

中共河源市源城区委办公室

中共河源市源城区委办公室关于巡察整改 进展情况的通报

根据区委巡察工作统一部署，2025年3月上旬至7月上旬，区委第一巡察组对区委办开展了为期四个月的常规巡察。2025年8月28日，区委第一巡察组向区委办公室领导班子反馈了巡察意见。根据《中国共产党巡视工作条例》和《中国共产党党内监督条例》有关规定，现将巡察整改进展情况予以公布。

一、组织推进整改工作情况

区委办公室坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻习近平总书记关于巡视工作的重要指示精神，迅速传达贯彻、研究部署、加强督查、抓好落实，扎实做好巡察“后半篇文章”，切实以巡察整改推动“三服务”工作提质增效、全面从严治党向纵深发展。

（一）提高政治站位，快速部署推进整改。区委办坚决扛起巡察整改主体责任，严格按照区委要求和巡察组反馈意见，切实提高政治站位，强化政治担当，主动认领问题、直面短板不足。听取区委第一巡察组反馈意见后，立即对照巡察组反馈的问题，逐条逐项梳理查摆，深挖问题根源、剖析问题本质，明确整改方向、细化整改举措，制定《区委第一巡察组反馈意见的整改工作方案》，梳理形成问题清单、责任清单、任务清单，明确整改责

任人和完成时限，实行清单化管理、项目化推进，召开巡察反馈意见整改工作专题动员会，全面部署巡察整改各项工作，确保整改工作全面有序开展、落地落细。

（二）压实整改责任，凝聚全员攻坚合力。为确保整改工作不走过场、取得实效，区委办成立巡察反馈意见整改工作领导小组，由办公室主要负责同志担任组长，其他班子成员任副组长，各组（室）负责人为成员，构建起“主要领导牵头抓总、班子成员分工负责、各股室具体落实”的整改工作机制。办公室主要负责同志认真履行第一责任人职责，亲自部署、亲自研究、亲自督办，带头协调解决整改过程中的重点难点问题；班子成员主动认领分管领域问题，扛起“一岗双责”，各司其职、密切配合，切实抓好分管组（室）整改落实；各责任组（室）对照整改责任清单，细化整改措施、压实整改责任，认真推进问题整改，定期向领导小组汇报整改进展，形成上下联动、全员参与、齐抓共管、合力攻坚的良好整改格局，推动整改责任层层传导、落实到位。

（三）坚持标本兼治，健全长效整改机制。领导小组始终坚持“当下改”与“长久立”并重，将抓好巡察整改与深化标本兼治有机结合，切实做好巡察“后半篇文章”。一方面，强化跟踪督查督办，全程跟踪整改落实情况，对巡察发现的突出问题拿出针对性举措，集中力量攻坚解决，确保问题整改见底清零；另一方面，注重深挖问题根源，针对区委第一巡察组反馈的普遍性、倾向性问题，从制度机制层面剖析“病灶”、找准“症结”，举一反三、查漏补缺，进一步健全完善相关制度机制，堵塞管理漏

洞，推动整改成果制度化、长效化，切实以巡察整改推动办公室各项工作提质增效，真正把整改成效转化为服务区委中心工作、推动高质量发展的强大动力。

二、集中整改进展情况

（一）聚焦党中央决策部署在基层落实方面

1. 关于“学懂弄通做实习近平新时代中国特色社会主义思想还有差距”的问题。

一是筑牢思想根基，通过专题讲座、研讨会等多种形式，组织党员干部系统学习习近平总书记关于加强理论学习的重要论述，深刻领会理论武装的核心要义与实践要求，实现政治素养与工作能力同步提升。2025年以来开展理论学习50场次。二是深化原著学习，将习近平新时代中国特色社会主义思想原著原文作为“三会一课”、理论学习中心组学习、班子会的重要内容，引导党员干部结合工作实际深入查摆问题、系统分析症结、精准制定对策，切实做到学懂弄通做实。三是破除思想误区，通过专题组织生活会、理论学习中心组专题研讨等形式，深入剖析“重业务、轻理论”倾向的思想根源，推动党员干部开展深刻的自我检视与相互批评。

2. 关于“‘第一议题’学习成效不够明显”的问题

一是严格落实“第一议题”学习制度，将其作为加强理论武装、统一思想行动的重要抓手，纳入班子会、党组织会议的固定议程。二是健全学习研讨机制，每次“第一议题”学习均设置交流研讨环节，确保学习过程有讨论、有互动、有深度。三是突出

领学促学作用,每次学习均安排至少 1 名分管领导领学原文原著,并结合分管工作提出贯彻落实意见,推动理论学习成果转化为实际工作成效。

3. 关于“理论学习中心组、青年理论学习小组学习质量不高”的问题

一是梳理优化学习计划,将习近平总书记关于新时代办公厅工作、保密工作、总体国家安全观等重要论述纳入重点学习范畴,明确学习时间、方式及研讨主题,提升学习针对性。二是优化传达学习与研讨交流配比,强化互动研讨,解决“重传达、轻研讨”问题,提升学习深度。三是结合形势任务与青年需求,完成年度学习计划制定,明确主题、时间等要素,建立长效学习机制。2025 年 5 月以来,组织开展青年理论学习中心组集体研学 14 次。

4. 关于“班子会议对区委交办重要工作、主要业务部署研究少”的问题

一是优化班子会议议题设置,将业务工作议题作为每次会议的原则性安排,要求分管领导重点汇报区委交办任务落实情况和主要业务进展,确保议题聚焦中心工作,推动会议成果直接服务于实际业务。二是强化党务公开制度学习,通过党支部会议组织相关人员深入学习《中国共产党党务公开条例(试行)》和《广东省党务公开实施细则(试行)》,确保准确掌握党务公开的原则、内容、范围、程序和方式,为规范推进党务公开工作奠定坚实基础。

5. 关于“参谋助手作用发挥有差距”的问题

一是优化调研工作机制，围绕产业建设“大会战”、城乡风貌整治、乡村振兴、全面深化改革等重点领域，以“小切口”方式分阶段、分专题开展深入研究，通过精准选题和深度剖析，形成一批有见地、有价值的参谋意见。二是系统开展“深调研”活动，紧扣区委全会确定的“百千万工程”、制造业当家、绿美生态源城建设等9方面重点任务，统筹开展调查研究工作，确保调研工作无盲区、全覆盖，为区委决策提供了坚实的事实依据。三是强化能力建设，加强对全区办公室系统文稿写作的审核把关和源头培养，组织系统培训和跟班实操，有效提高业务部门材料报送质量，为区委重要材料和重大报告的撰写奠定了坚实基础。

6. 关于“督查督办工作不够扎实”的问题

制定印发《关于建立健全紧抓快办“大督查”工作机制狠抓区委区政府工作落实的若干措施》，整合区委办、区府办相关人员集中办公，做好全区日常督查的立项、转办、承办、审核、报告等工作，加强工作协同，健全工作闭环，强化成果运用，构建“漏斗”向下的督查工作格局。“大督查”工作机制运作以来，共开展督查活动45次，推动277个事项落实。

7. 关于“领导班子对意识形态工作专题部署、调研较少，信息发布未建立三审三校制度”的问题

一是健全责任体系，修订完善《源城区委办公室意识形态工作责任制实施办法》，明确每位班子成员对分管领域、分管组室意识形态工作的直接领导责任，形成权责明晰、齐抓共管的工作格局。二是规范信息发布管理，制定《信息发布三审三校管理办

法》，明确审核标准与责任追溯机制，对各类信息实行全流程闭环审核，确保信息发布导向正确、政策合规。2025年以来累计审核信息40条，未发生意识形态安全问题。三是深化理论武装，深入学习贯彻习近平总书记关于意识形态工作的重要论述、《中国共产党宣传工作条例》及各级工作部署，2025年以来各班子成员专题研究意识形态工作13次、围绕基层意识形态阵地管理及群众思想引导等重点主题开展专项调研4次、推动解决7个具体问题，切实把学习成果转化为工作实效，增强了抓意识形态工作的政治自觉、思想自觉和行动自觉。

8. 关于“保密制度、信息公开保密审查、信息系统和设备管理不够规范”的问题

一是规范保密制度建设，根据最新保密法律法规，进一步完善保密工作制度5个，确保保密工作的实效性和可操作性。二是强化载体管理，建立移动存储介质、办公室在用系统管理台账2个，实现对涉密载体和信息系统的动态跟踪管理，及时掌握变动信息并定期更新，有效防范失泄密风险。

（二）聚焦群众身边不正之风和腐败问题

9. 关于“民主决策氛围不浓厚”的问题

一是参考区委常委会会议议事决策指引开展班子会议议事决策工作，落实科学决策、民主决策要求。二是严格落实记录要求，会议记录中全面、完整、翔实记录每位班子成员的发言要点，要求班子成员围绕议题发表具体意见、阐述观点依据，杜绝仅以“同意”等简单表述回应的情况。三是建立班子会议定事项“清

单化督办、销号式管理”机制，会前对经费拨付等事项充分论证落地条件，决策时同步明确责任主体、时限要求，明确专人督办会议议定事项，定期通报执行进度，对落实不力的及时提醒，打通决策落地堵点，确保议而有决、决而必行。

10. 关于“廉政风险防控机制不完善”的问题

一是严格落实《关于开展廉政风险点排查及防控工作方案》，组织各组室排查岗位职责、业务流程、制度机制、外部环境等方面的廉政风险点，规范填写个人岗位廉政风险排查防控表，逐一明确风险等级、防控措施及责任主体，建立健全廉政风险防控台账，实现对预防腐败工作的全流程规范化管理。二是常态化开展廉政教育，通过定期组织廉政教育课、集中观看警示教育片、参观廉政教育展览等多元活动，强化干部职工廉洁自律意识，引导全员时刻牢记廉洁纪律、严守纪律底线。2025年以来，开展廉政教育活动28场次。

11. 关于“对干部职工‘八小时外’监督抓得不够紧”的问题

一是严格落实领导班子“一岗双责”监督责任，定期与分管干部开展“八小时外”廉洁谈话，重点围绕社交交往、家庭家风、生活作风等关键方面深入沟通了解，强化日常监督约束。二是规范干部日常管理，严格执行干部考勤、请休假制度；从严管控干部职工出国（境）证件，及时完成证件更新、备案、收缴等工作。三是向全体干部职工家属发放“八小时外”廉政倡议书，广泛宣传廉洁自律要求，引导家属当好“廉内助”。

12. 关于“存在违反合同管理要求的情形”的问题

一是全面完成存量合同排查整治，严格对照要求对2021年以来所有采购合同开展全覆盖排查，建立详细排查台账，除巡察指出问题外，未发现新增问题合同。二是强化业务能力提升，组织办公室全体人员，重点覆盖业务经办、财务人员及相关领导，开展合同管理、政府采购法规及财经纪律专题培训，提升全员财务管理意识和合同规范操作业务水平。三是健全内控管理机制，结合排查发现的问题及工作实际，对办公室内控制度进行系统性修订完善，为防范管理风险、提升工作规范化水平提供了坚实制度保障。

13. 关于“现金管理不够规范”的问题

严格依据现金管理相关规定，定期开展自查自纠，确保现金管理合法合规、安全高效。办公室在日常财务活动中严格遵守备用金使用相关规定，杜绝了超限额现金支付、库存现金超标等不规范行为。

14. 关于“财务报销审核把关不严”的问题

一是全面推进清查复盘工作，重点对2021年以来所有报销凭证开展系统性复查，全面完成凭证的梳理核查，除巡察指出问题外，未发现新增报销审核问题。二是扎实开展制度修订工作，结合清查复盘过程中发现的薄弱环节，修订完善《中共河源市源城区委办公室财务管理制度》，着力堵塞管理漏洞、减少审核差错。

15. 关于“工会会费未足额收缴”的问题

一是深化政策学习，组织办公室全体工会会员召开专题会议，集中学习《中华人民共和国工会法》《中华全国总工会关于收缴工会会费的通知》《广东省总工会关于加大工会经费投入力度助力职工文化旅游消费若干措施》等法规文件，通过原文解读、要点梳理、疑问答疑等环节，确保全员准确掌握工会会费收缴标准、缴纳要求及相关政策规定。二是规范会费核算与收缴，组织专人重新核算全体干部职工的工会会费收缴标准，精准核对工资基数、缴费比例等关键要素，形成清晰的会费收缴清单，严格按照核算标准收缴会费，确保工会经费管理合法合规、公开透明。

16. 关于“经费使用不够规范”的问题

一是深化政策学习实效，组织办公室工会会议，重点召集工会委员、经审委成员及财务人员，再深入学习《广东省基层工会经费收支管理实施细则》，为严格制度执行筑牢基础。二是强化审核把关执行，严格落实制度要求，对重大工会经费支出严格执行议事决策程序，均提请班子会议或工会委员会会议集体讨论决定，确保经费使用合规、高效、透明。

17. 关于“未严格履行政府采购程序”的问题

组织学习《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例内容，重点解读政府采购的基本原则、采购方式、程序规范及法律责任，明确采购工作中的禁止性条款；专题学习《源城区政府集中采购目录及限额标准》，结合我区工作实际，明确集中采购范围、限额标准、采购流程及各相关部门职责，确保相关人员精准把握采购工作要求。

（三）聚焦基层党组织和党员队伍建设方面

18. 关于“党建工作主体责任认识不够到位”的问题

一是重新梳理完善党支部、党支部书记、党支部委员抓党建工作主体责任清单，将党建工作与业务工作同谋划、同部署、同落实、同检查要求全面融入清单内容；二是严格按照清单抓实党支部各项工作，通过班子会议、支委会会议定期研究调度清单落实情况，建立常态化推进机制，确保清单各项内容落地见效；三是对照清单履职情况认真撰写年度党建述职报告，报告内容全面如实反映抓党建履职实际情况，无偏差漏项，由支委会会议审议通过。

19. 关于“党支部建设基础工作存在短板”的问题

一是抓实党支部标准化建设，严格遵照《中国共产党支部工作条例（试行）》关于委员空缺补选的时限要求，优化压缩补选流程，高标准完成支部换届选举工作，配齐配强支部委员，支部班子履职能力得到切实加强，彻底解决委员配备相关问题。二是严格落实“三会一课”制度，已制定支委会年度议题计划，明确每月会议议题、研究重点和推进要求，建立议题征集、会议筹备、决议落实的闭环管理机制，确保支委会每月按时规范召开，杜绝“无会可开”“议而无据”等情况，支部议事决策质效显著提升。

20. 关于“上党课制度执行有差距”的问题

严格按照整改要求，结合上级党委年度党建工作部署和支部党员思想、工作实际，科学拟定每季度党课主题，制定完善《年度党课计划清单》，确保党课主题贴合需求、内容兼具政治性与

实用性。按计划高质量组织完成 2025 年度党课讲授工作，全年累计开展党课不少于 4 次，覆盖支部全体党员，有效解决了以往党课开展不规范、频次不足的问题，切实发挥了党课教育凝心铸魂、提升党员素养的作用。

21. 关于“谈心谈话制度未全面落实”的问题

健全任前谈话刚性制度，明确划定新提拔干部“凡提必谈”、新进人员“入职必谈”的硬性标准，无特殊情况不得例外。规范谈话流程和内容，重点围绕岗位适配、廉政风险、工作要求、思想引导等内容开展谈话。现已全面落实谈心谈话要求，完成所有新进人员入职谈心谈话，同步落实新提拔干部任前谈话，逐一做好谈话记录、签字确认等工作，及时完善谈心谈话工作台账，切实把任前谈话制度落到实处，筑牢干部履职思想根基。

22. 关于“组织生活会、民主生活会质量不够高”的问题

一是把严肃党内政治生活作为重点任务，组织班子成员、党务干部专题学习《关于新形势下党内政治生活的若干准则》及上级关于民主生活会、组织生活会的制度规定，深刻领会党内政治生活的政治性、原则性、战斗性要求，切实把严肃党内政治生活的要求落到实处。二是明确查摆问题必须见人见事见思想，严禁空泛表态、避实就虚，做到班子成员之间、班子与党员之间、党员相互之间谈话全覆盖，把问题谈透、思想谈通。三是对会议查摆问题、批评意见建立清单，明确整改时限、责任人，实行銷号管理，切实把会议成果转化为改进工作的实际成效。

23. 关于“个别组室人员未配齐配强”的问题

通过岗位轮换方式精准筛选人员，配备熟悉保密业务、具备组室管理工作经历的人员担任保密组组长，顺利补齐岗位空缺，配齐配强组室负责人，保密组各项职能可保障正常运转。

24. 关于“请休假制度执行不够严格”的问题

一是针对请休假制度执行不严、个别干部职工病假未提交佐证材料的问题，重点推进历史病假材料缺失整改，同步对2024年以来所有病假记录进行全面核查，确保无同类材料缺失问题。二是严格落实整改要求，修订完善《源城区委办公室领导干部职工请假休假管理制度》，强化请休假事由核查和佐证材料审核力度，明确各审批环节审核责任，杜绝“材料缺失、人情审批”等情况，确保请休假制度刚性执行、落实到位。

（四）聚焦巡察整改和成果运用方面

针对上轮巡察指出的问题，严格落实整改责任，对问题整改建章立制、举一反三，通过常态化推进巡察整改、高质量召开专题民主生活会、按标准做好巡察整改党内公开等措施，达到标本兼治效果。

三、下一步工作安排

下一步，区委办公室将深入贯彻落实区委部署要求，以集中整改为坚实基础，以“踏石留印、抓铁有痕”的务实作风，持续用力、久久为功抓好巡察问题整改“后半篇文章”，切实把整改成效转化为履职尽责的强大动力、推动工作的具体实践，为“十五五”开局起步筑牢保障，以实际行动践行对党忠诚。

（一）铸牢政治忠诚，以政治建设引领整改走深走实。始终

坚守党委办公室政治机关根本定位，以党的政治建设为统领，将政治要求贯穿整改全过程、各方面。严格落实“第一议题”“第一遵循”“第一要件”学习制度，持续深化习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育，深入学习贯彻党的二十届四中全会精神和习近平总书记关于党的自我革命的重要思想”，做到学思用贯通、知信行统一，筑牢党员干部的精神支柱和政治灵魂。巩固拓展党史学习教育常态化长效化成果，传承红色基因，引导全办党员干部学史明理、学史增信、学史崇德、学史力行，切实把学习成果转化为干事创业的实际成效。

（二）坚持久久为功，以闭环管理巩固整改成效。始终坚持目标不变、标准不降、力度不减，以“钉钉子”精神抓实持续整改，坚决防止问题反弹回潮。聚焦长期整改任务，对照问题清单、任务清单、责任清单，细化后续推进举措，明确时间节点、责任到人，实行“对账销号、办结清零”机制，常态化开展跟踪督办，确保整改不松劲、不缺位。对已完成整改和取得阶段性成效的任务，精准开展巡察“回头看”，重点核查整改责任是否压实、问题是否见底、成效是否明显、制度是否完善，坚决纠治“纸面整改”“数字整改”等问题，持续巩固提升整改质效。

（三）深化成果转化，以整改实效服务高质量发展大局。立足2026年是“十五五”开局之年的新形势新任务，始终坚持围绕中心、服务大局，自觉把区委办工作放到全区发展大局中谋划、定位、推进，切实履行“四最一中枢”职责使命，用心用情用力做好“三服务”工作。以巡察整改为契机，持续深化“三抓三促”

行动，不断改进文风会风，坚决精简“文山会海”，切实为基层减负，把更多精力投入到抓落实、促发展上。切实把整改成果转化为推动工作提质增效的具体举措，助力源城经济社会又快又稳发展，为加快建设绿色崛起首善源城作出新的更大贡献。

欢迎广大干部群众对巡察整改落实情况进行监督。如有意见建议，请及时向我们反映。联系电话：0762—3312326；邮政信箱地址：河源市源城区上城街道公园东路1号区府大院A栋706办公室；电子邮箱：ycqwbgs@163.com。



中共河源市源城区委办公室

2026年6月15日

主要负责人签名：李俊峰