# 2025年度河源市源城区人民政府办公室部门决算

# 目 录

**第一部分：河源市源城区人民政府办公室概况**

一、部门主要职责

二、部门机构设置

三、部门决算单位构成

**第二部分：河源市源城区人民政府办公室2025年度部门决算表**

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

**第三部分：河源市源城区人民政府办公室2025年度部门决算情况说明**

**第四部分：名词解释**

# 第一部分：河源市源城区人民政府办公室概况

## 一、部门主要职责

区政府办公室的主要职责是：（一）负责镇（街道）、各部门报送区政府和区政府办公室的文电处理工作，草拟、审核、印发以区政府、区政府办公室名义发布的文件，负责上级文电的收发、交办。（二）负责区政府会议的筹备及会务工作，协助区政府领导同志组织会议决定事项的实施，负责区政府重大活动的安排。（三）负责起草《政府工作报告》。（四）负责由区政府办理的人大代表议案、建议、批评和意见以及政协提案工作，承办应由区政府办理的区人大、区政协常委会例会提出的建议、提案以及人大、政协开展的视察、检查、调研等活动。（五）检查、督促区政府各项决议、决定、重要工作部署和区政府领导同志重要批示的贯彻执行情况。（六）收集、编辑、报送市政府、区政府领导参阅的消息资料。（七）负责全区政务公开、公共企事业单位办事公开的检查、指导和协调工作。负责推动我区政务公开工作。（八）负责区政府值班工作。（九）贯彻执行国家、省、市关于金融工作法律法规，起草有关政策、规划草案并组织实施。负责对全区小额贷款公司实施监管。开展地方金融风险监测防控工作。牵头开展防范和处置非法集资、金融突发事件应急工作。配合有关部门查处、打击非法金融机构和非法金融业务活动，参与有关部门开展的金融市场、金融机构等的风险防范处置工作。推动发展普惠金融，培育和发展“三农”“小微企业”等

的金融服务体系，优化整体金融服务环境。统筹指导全区农村信用合作机构改革发展。会同有关部门开展金融精准扶贫。开展金融对外合作交流，深化区域金融合作。统筹协调地方人民政府与金融机构的战略合作。会同有关部门推动金融系统人才队伍建设。（十）贯彻执行党中央、省委和市委对外方针决策部署、国家和省市有关法律法规，按照市委和区委工作要求，制定外事工作发展规划并组织实施。统筹落实党管外的相关工作制度和机制。研究外事工作重大问题和国际热点、敏感问题，为区委、区政府对外工作提供参考建议。统筹协调本区外事活动和涉外活动。组织接待外国访问本区的重要来宾。接待或管理来本区从事公务活动的各国外交人员和外国记者。会同有关部门监督执行有关外事纪律。协助处理涉外突发事件，外国公民及法人在本区发生的各类案（事）件。负责因公出国管理工作。在中央和省市授权范围内，审核相关人员因公出国事项。承办本区领导同志因公出国报批工作。负责协助办理因公出国人员护照签证工作。统筹协调本区与相关国家地区的交流合作事务。负责本区与国际友城交往，以及缔结友城关系的管理工作。指导本区民间对外友好交往工作。

## 二、部门机构设置

本部门设下列内设机构：秘书组、综合组、保密组、督查室、人事外事组、政务信息组、行财组、建议提案组、金融服务组。区政府办公室机关行政编制23名，设主任1名（兼任区金融局局长），副主任3名（区外事局局长由副主任兼任）；正股级职数9名，副股级职数2名。后勤服务人员数2名。

## 三、部门决算单位构成

按照部门决算编报要求，纳入河源市源城区人民政府办公室2025年部门决算编报范围的单位共5个，包括办本级及下属4个预算单位，下属单位分别是：河源市源城区人民政府值班室、河源市源城区外事服务中心、河源市源城区人民政府机关电脑室、河源市源城区金融服务中心。

# 第二部分：河源市源城区人民政府办公室2025年度部门决算表

表1

## 收入支出决算总表

部门：河源市源城区人民政府办公室　　单位：万元

| 收入 | | | 支出 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 项目 | 行次 | 决算数 | 项目 | 行次 | 决算数 |
| 栏次 | | 1 | 栏次 | | 2 |
| 一、一般公共预算财政拨款收入 | 1 | 1,262.64 | 一、一般公共服务支出 | 31 | 804.80 |
| 二、政府性基金预算财政拨款收入 | 2 | 0.00 | 二、外交支出 | 32 | 0.00 |
| 三、国有资本经营预算财政拨款收入 | 3 | 0.00 | 三、国防支出 | 33 | 0.00 |
| 四、上级补助收入 | 4 | 0.00 | 四、公共安全支出 | 34 | 0.00 |
| 五、事业收入 | 5 | 0.00 | 五、教育支出 | 35 | 0.00 |
| 六、经营收入 | 6 | 0.00 | 六、科学技术支出 | 36 | 0.00 |
| 七、附属单位上缴收入 | 7 | 0.00 | 七、文化旅游体育与传媒支出 | 37 | 0.00 |
| 八、其他收入 | 8 | 0.00 | 八、社会保障和就业支出 | 38 | 160.91 |
| | 9 | | 九、卫生健康支出 | 39 | 31.17 |
| | 10 | | 十、节能环保支出 | 40 | 0.00 |
| | 11 | | 十一、城乡社区支出 | 41 | 0.00 |
| | 12 | | 十二、农林水支出 | 42 | 0.00 |
| | 13 | | 十三、交通运输支出 | 43 | 0.00 |
| | 14 | | 十四、资源勘探工业信息等支出 | 44 | 0.00 |
| | 15 | | 十五、商业服务业等支出 | 45 | 0.00 |
| | 16 | | 十六、金融支出 | 46 | 63.74 |
| | 17 | | 十七、援助其他地区支出 | 47 | 0.00 |
| | 18 | | 十八、自然资源海洋气象等支出 | 48 | 0.00 |
| | 19 | | 十九、住房保障支出 | 49 | 202.03 |
| | 20 | | 二十、粮油物资储备支出 | 50 | 0.00 |

| 收入 | | | 支出 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 项目 | 行次 | 决算数 | 项目 | 行次 | 决算数 |
| 栏次 | | 1 | 栏次 | | 2 |
| | 21 | | 二十一、国有资本经营预算支出 | 51 | 0.00 |
| | 22 | | 二十二、灾害防治及应急管理支出 | 52 | 0.00 |
| | 23 | | 二十三、其他支出 | 53 | 0.00 |
| | 24 | | 二十四、债务还本支出 | 54 | 0.00 |
| | 25 | | 二十五、债务付息支出 | 55 | 0.00 |
| | 26 | | 二十六、抗疫特别国债安排的支出 | 56 | 0.00 |
| **本年收入合计** | 27 | 1,262.64 | **本年支出合计** | 57 | 1,262.64 |
| 使用非财政拨款结余（含专用结余） | 28 | 0.00 | 结余分配 | 58 | 0.00 |
| 年初结转和结余 | 29 | 0.00 | 年末结转和结余 | 59 | 0.00 |
| **总计** | 30 | 1,262.64 | **总计** | 60 | 1,262.64 |

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

表2

# 收入决算表

部门：河源市源城区人民政府办公室　　单位：万元

| 项目 | | 本年收入合计 | 财政拨款收入 | 上级补助收入 | 事业收入 | 经营收入 | 附属单位上缴收入 | 其他收入 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 功能分类科目编码 | 科目名称 | | | | | | | |
| | 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | 合计 | 1,262.64 | 1,262.64 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 201 | 一般公共服务支出 | 804.80 | 804.80 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 20103 | 政府办公厅（室）及相关机构事务 | 723.26 | 723.26 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2010301 | 行政运行 | 475.86 | 475.86 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2010302 | 一般行政管理事务 | 150.18 | 150.18 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2010350 | 事业运行 | 97.22 | 97.22 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 20135 | 对外联络事务 | 81.54 | 81.54 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2013550 | 事业运行 | 81.54 | 81.54 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 208 | 社会保障和就业支出 | 160.91 | 160.91 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 20805 | 行政事业单位养老支出 | 160.91 | 160.91 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2080501 | 行政单位离退休 | 33.15 | 33.15 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 84.54 | 84.54 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2080506 | 机关事业单位职业年金缴费支出 | 43.22 | 43.22 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 210 | 卫生健康支出 | 31.17 | 31.17 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 21011 | 行政事业单位医疗 | 31.17 | 31.17 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2101101 | 行政单位医疗 | 19.82 | 19.82 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2101102 | 事业单位医疗 | 11.35 | 11.35 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 217 | 金融支出 | 63.74 | 63.74 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 21701 | 金融部门行政支出 | 63.74 | 63.74 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2170150 | 事业运行 | 63.74 | 63.74 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 221 | 住房保障支出 | 202.03 | 202.03 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 22102 | 住房改革支出 | 61.01 | 61.01 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2210201 | 住房公积金 | 61.01 | 61.01 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

| 项目 | | 本年收入合计 | 财政拨款收入 | 上级补助收入 | 事业收入 | 经营收入 | 附属单位上缴收入 | 其他收入 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 功能分类科目编码 | 科目名称 | | | | | | | |
| | 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 22103 | 城乡社区住宅 | 141.01 | 141.01 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2210399 | 其他城乡社区住宅支出 | 141.01 | 141.01 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

表3

# 支出决算表

部门：河源市源城区人民政府办公室　　单位：万元

| 项目 | | 本年支出合计 | 基本支出 | 项目支出 | 上缴上级支出 | 经营支出 | 对附属单位补助支出 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 功能分类科目编码 | 科目名称 | | | | | | |
| | 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | 合计 | 1,262.64 | 1,110.34 | 152.30 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 201 | 一般公共服务支出 | 804.80 | 654.61 | 150.18 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 20103 | 政府办公厅（室）及相关机构事务 | 723.26 | 573.08 | 150.18 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2010301 | 行政运行 | 475.86 | 475.86 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2010302 | 一般行政管理事务 | 150.18 | 0.00 | 150.18 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2010350 | 事业运行 | 97.22 | 97.22 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 20135 | 对外联络事务 | 81.54 | 81.54 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2013550 | 事业运行 | 81.54 | 81.54 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 208 | 社会保障和就业支出 | 160.91 | 158.79 | 2.12 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 20805 | 行政事业单位养老支出 | 160.91 | 158.79 | 2.12 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2080501 | 行政单位离退休 | 33.15 | 33.15 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 84.54 | 84.54 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2080506 | 机关事业单位职业年金缴费支出 | 43.22 | 41.10 | 2.12 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 210 | 卫生健康支出 | 31.17 | 31.17 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 21011 | 行政事业单位医疗 | 31.17 | 31.17 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2101101 | 行政单位医疗 | 19.82 | 19.82 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2101102 | 事业单位医疗 | 11.35 | 11.35 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 217 | 金融支出 | 63.74 | 63.74 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 21701 | 金融部门行政支出 | 63.74 | 63.74 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2170150 | 事业运行 | 63.74 | 63.74 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 221 | 住房保障支出 | 202.03 | 202.03 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 22102 | 住房改革支出 | 61.01 | 61.01 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2210201 | 住房公积金 | 61.01 | 61.01 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

| 项目 | | 本年支出合计 | 基本支出 | 项目支出 | 上缴上级支出 | 经营支出 | 对附属单位补助支出 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 功能分类科目编码 | 科目名称 | | | | | | |
| | 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 22103 | 城乡社区住宅 | 141.01 | 141.01 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 2210399 | 其他城乡社区住宅支出 | 141.01 | 141.01 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

表4

# 财政拨款收入支出决算总表

部门：河源市源城区人民政府办公室　　单位：万元

| 收入 | | | 支出 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 项目 | 行次 | 金额 | 项目 | 行次 | 合计 | 一般公共预算财政拨款 | 政府性基金预算财政拨款 | 国有资本经营预算财政拨款 |
| 栏次 | | 1 | 栏次 | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 一、一般公共预算财政拨款 | 1 | 1,262.64 | 一、一般公共服务支出 | 33 | 804.80 | 804.80 | 0.00 | 0.00 |
| 二、政府性基金预算财政拨款 | 2 | 0.00 | 二、外交支出 | 34 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 三、国有资本经营预算财政拨款 | 3 | 0.00 | 三、国防支出 | 35 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 4 | | 四、公共安全支出 | 36 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 5 | | 五、教育支出 | 37 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 6 | | 六、科学技术支出 | 38 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 7 | | 七、文化旅游体育与传媒支出 | 39 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 8 | | 八、社会保障和就业支出 | 40 | 160.91 | 160.91 | 0.00 | 0.00 |
| | 9 | | 九、卫生健康支出 | 41 | 31.17 | 31.17 | 0.00 | 0.00 |
| | 10 | | 十、节能环保支出 | 42 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 11 | | 十一、城乡社区支出 | 43 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 12 | | 十二、农林水支出 | 44 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 13 | | 十三、交通运输支出 | 45 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 14 | | 十四、资源勘探工业信息等支出 | 46 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 15 | | 十五、商业服务业等支出 | 47 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 16 | | 十六、金融支出 | 48 | 63.74 | 63.74 | 0.00 | 0.00 |
| | 17 | | 十七、援助其他地区支出 | 49 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 18 | | 十八、自然资源海洋气象等支出 | 50 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 19 | | 十九、住房保障支出 | 51 | 202.03 | 202.03 | 0.00 | 0.00 |
| | 20 | | 二十、粮油物资储备支出 | 52 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 21 | | 二十一、国有资本经营预算支出 | 53 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 22 | | 二十二、灾害防治及应急管理支出 | 54 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

| 收入 | | | 支出 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 项目 | 行次 | 金额 | 项目 | 行次 | 合计 | 一般公共预算财政拨款 | 政府性基金预算财政拨款 | 国有资本经营预算财政拨款 |
| 栏次 | | 1 | 栏次 | | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | 23 | | 二十三、其他支出 | 55 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 24 | | 二十四、债务还本支出 | 56 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 25 | | 二十五、债务付息支出 | 57 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| | 26 | | 二十六、抗疫特别国债安排的支出 | 58 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| **本年收入合计** | 27 | 1,262.64 | **本年支出合计** | 59 | 1,262.64 | 1,262.64 | 0.00 | 0.00 |
| 年初财政拨款结转和结余 | 28 | 0.00 | 年末财政拨款结转和结余 | 60 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 一般公共预算财政拨款 | 29 | 0.00 | | 61 | | | | |
| 政府性基金预算财政拨款 | 30 | 0.00 | | 62 | | | | |
| 国有资本经营预算财政拨款 | 31 | 0.00 | | 63 | | | | |
| **总计** | 32 | 1,262.64 | **总计** | 64 | 1,262.64 | 1,262.64 | 0.00 | 0.00 |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

表5

# 一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：河源市源城区人民政府办公室　　单位：万元

| 项目 | | 本年支出合计 | 基本支出 | 项目支出 |
|---|---|---|---|---|
| 功能分类科目编码 | 科目名称 | | | |
| | 栏次 | 1 | 2 | 3 |
| | 合计 | 1,262.64 | 1,110.34 | 152.30 |
| 201 | 一般公共服务支出 | 804.80 | 654.61 | 150.18 |
| 20103 | 政府办公厅（室）及相关机构事务 | 723.26 | 573.08 | 150.18 |
| 2010301 | 行政运行 | 475.86 | 475.86 | 0.00 |
| 2010302 | 一般行政管理事务 | 150.18 | 0.00 | 150.18 |
| 2010350 | 事业运行 | 97.22 | 97.22 | 0.00 |
| 20135 | 对外联络事务 | 81.54 | 81.54 | 0.00 |
| 2013550 | 事业运行 | 81.54 | 81.54 | 0.00 |
| 208 | 社会保障和就业支出 | 160.91 | 158.79 | 2.12 |
| 20805 | 行政事业单位养老支出 | 160.91 | 158.79 | 2.12 |
| 2080501 | 行政单位离退休 | 33.15 | 33.15 | 0.00 |
| 2080505 | 机关事业单位基本养老保险缴费支出 | 84.54 | 84.54 | 0.00 |
| 2080506 | 机关事业单位职业年金缴费支出 | 43.22 | 41.10 | 2.12 |
| 210 | 卫生健康支出 | 31.17 | 31.17 | 0.00 |
| 21011 | 行政事业单位医疗 | 31.17 | 31.17 | 0.00 |
| 2101101 | 行政单位医疗 | 19.82 | 19.82 | 0.00 |
| 2101102 | 事业单位医疗 | 11.35 | 11.35 | 0.00 |
| 217 | 金融支出 | 63.74 | 63.74 | 0.00 |
| 21701 | 金融部门行政支出 | 63.74 | 63.74 | 0.00 |
| 2170150 | 事业运行 | 63.74 | 63.74 | 0.00 |
| 221 | 住房保障支出 | 202.03 | 202.03 | 0.00 |
| 22102 | 住房改革支出 | 61.01 | 61.01 | 0.00 |
| 2210201 | 住房公积金 | 61.01 | 61.01 | 0.00 |
| 22103 | 城乡社区住宅 | 141.01 | 141.01 | 0.00 |

| 项目 | | 本年支出合计 | 基本支出 | 项目支出 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 功能分类科目编码 | 科目名称 | | | |
| | 栏次 | 1 | 2 | 3 |
| 2210399 | 其他城乡社区住宅支出 | 141.01 | 141.01 | 0.00 |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

表6

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：河源市源城区人民政府办公室　　单位：万元

| 人员经费 | | | 公用经费 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 经济分类科目编码 | 科目名称 | 金额 | 经济分类科目编码 | 科目名称 | 金额 |
| 301 | 工资福利支出 | 977.64 | 302 | 商品和服务支出 | 62.93 |
| 30101 | 基本工资 | 234.07 | 30201 | 办公费 | 24.39 |
| 30102 | 津贴补贴 | 265.21 | 30202 | 印刷费 | 0.00 |
| 30103 | 奖金 | 109.75 | 30204 | 手续费 | 0.00 |
| 30106 | 伙食补助费 | 0.00 | 30205 | 水费 | 0.00 |
| 30107 | 绩效工资 | 112.10 | 30206 | 电费 | 0.00 |
| 30108 | 机关事业单位基本养老保险缴费 | 84.54 | 30207 | 邮电费 | 0.00 |
| 30109 | 职业年金缴费 | 41.10 | 30208 | 取暖费 | 0.00 |
| 30110 | 职工基本医疗保险缴费 | 31.17 | 30209 | 物业管理费 | 0.00 |
| 30111 | 公务员医疗补助缴费 | 0.00 | 30211 | 差旅费 | 0.00 |
| 30112 | 其他社会保障缴费 | 0.00 | 30212 | 因公出国（境）费用 | 0.00 |
| 30113 | 住房公积金 | 61.01 | 30213 | 维修(护)费 | 0.00 |
| 30114 | 医疗费 | 0.00 | 30214 | 租赁费 | 0.00 |
| 30199 | 其他工资福利支出 | 38.67 | 30215 | 会议费 | 0.00 |
| 303 | 对个人和家庭的补助 | 69.58 | 30216 | 培训费 | 0.00 |
| 30301 | 离休费 | 0.00 | 30217 | 公务接待费 | 0.00 |
| 30302 | 退休费 | 67.93 | 30218 | 专用材料费 | 0.00 |
| 30303 | 退职（役）费 | 0.00 | 30224 | 被装购置费 | 0.00 |
| 30304 | 抚恤金 | 0.00 | 30225 | 专用燃料费 | 0.00 |
| 30305 | 生活补助 | 1.65 | 30226 | 劳务费 | 13.55 |
| 30306 | 救济费 | 0.00 | 30227 | 委托业务费 | 0.00 |
| 30307 | 医疗费补助 | 0.00 | 30228 | 工会经费 | 15.90 |
| 30308 | 助学金 | 0.00 | 30229 | 福利费 | 0.00 |
| 30309 | 奖励金 | 0.00 | 30231 | 公务用车运行维护费 | 0.00 |

| 人员经费 | | | 公用经费 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 经济分类科目编码 | 科目名称 | 金额 | 经济分类科目编码 | 科目名称 | 金额 |
| 30310 | 个人农业生产补贴 | 0.00 | 30239 | 其他交通费用 | 0.21 |
| 30311 | 代缴社会保险费 | 0.00 | 30240 | 税金及附加费用 | 0.00 |
| 30399 | 其他对个人和家庭的补助 | 0.00 | 30299 | 其他商品和服务支出 | 8.87 |
| | | | 307 | 债务利息及费用支出 | 0.00 |
| | | | 30701 | 国内债务付息 | 0.00 |
| | | | 30702 | 国外债务付息 | 0.00 |
| | | | 310 | 资本性支出 | 0.20 |
| | | | 31001 | 房屋建筑物购建 | 0.00 |
| | | | 31002 | 办公设备购置 | 0.20 |
| | | | 31003 | 专用设备购置 | 0.00 |
| | | | 31005 | 基础设施建设 | 0.00 |
| | | | 31006 | 大型修缮 | 0.00 |
| | | | 31007 | 信息网络及软件购置更新 | 0.00 |
| | | | 31008 | 物资储备 | 0.00 |
| | | | 31009 | 土地补偿 | 0.00 |
| | | | 31010 | 安置补助 | 0.00 |
| | | | 31011 | 地上附着物和青苗补偿 | 0.00 |
| | | | 31012 | 拆迁补偿 | 0.00 |
| | | | 31013 | 公务用车购置 | 0.00 |
| | | | 31019 | 其他交通工具购置 | 0.00 |
| | | | 31021 | 文物和陈列品购置 | 0.00 |
| | | | 31022 | 无形资产购置 | 0.00 |
| | | | 31099 | 其他资本性支出 | 0.00 |
| | | | 399 | 其他支出 | 0.00 |
| | | | 39907 | 国家赔偿费用支出 | 0.00 |
| | | | 39908 | 对民间非营利组织和群众性自治组织补贴 | 0.00 |
| | | | 39909 | 经常性赠与 | 0.00 |
| | | | 39910 | 资本性赠与 | 0.00 |
| | | | 39999 | 其他支出 | 0.00 |

| 人员经费 | | | 公用经费 | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 经济分类科目编码 | 科目名称 | 金额 | 经济分类科目编码 | 科目名称 | 金额 |
| | 人员经费合计 | 1,047.22 | | 公用经费合计 | 63.13 |

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

表7

# 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：河源市源城区人民政府办公室　　单位：万元

| 项目 | | 年初结转和结余 | 本年收入 | 本年支出 | | | 年末结转和结余 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 功能分类科目编码 | 科目名称 | | | 小计 | 基本支出 | 项目支出 | |
| | 栏次 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | 合计 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。
本表本年度无发生额。

表8

# 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：河源市源城区人民政府办公室　　单位：万元

| 项目 | | 本年支出 | | |
|---|---|---|---|---|
| 功能分类科目编码 | 科目名称 | 小计 | 基本支出 | 项目支出 |
| | 栏次 | 1 | 2 | 3 |
| | 合计 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本表本年度无发生额。

表9

# 财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：河源市源城区人民政府办公室　　单位：万元

| 预算数 | | | | | | 决算数 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 合计 | 因公出国（境）费 | 公务用车购置及运行维护费 | | | 公务接待费 | 合计 | 因公出国（境）费 | 公务用车购置及运行维护费 | | | 公务接待费 |
| | | 小计 | 公务用车购置费 | 公务用车运行维护费 | | | | 小计 | 公务用车购置费 | 公务用车运行维护费 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本表本年度无发生额。

# 第三部分：河源市源城区人民政府办公室2025年度部门决算情况说明

## 一、2025年度收入支出决算总体情况说明

### （一）年度收入总体情况

河源市源城区人民政府办公室2025年度总收入1,262.64万元，其中本年收入1,262.64万元。具体情况如下：

1.一般公共预算财政拨款收入1,262.64万元，比上年决算数减少75.46万元，下降5.6%。主要变动情况：2025年基本支出相较上一年增加约22万元，但2025年项目支出方面进一步开源节流、节省开支，相较上一年减少约98万元，因此出现一般公共预算财政拨款收入相较上一年减少75.46万元的情况。

2.政府性基金预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

3.国有资本经营预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

4.上级补助收入0万元，与上年决算数持平。

5.事业收入0万元，与上年决算数持平。

6.经营收入0万元，与上年决算数持平。

7.附属单位上缴收入0万元，与上年决算数持平。

8.其他收入0万元，与上年决算数持平。

### （二）年度支出总体情况

河源市源城区人民政府办公室2025年度总支出1,262.64万元，其中本年支出1,262.64万元。具体情况如下：

1.基本支出1,110.34万元，比上年决算数增加21.44万元，增长2%。主要变动情况：办公室人员增加，相应人员经费也随之增加。

2.项目支出152.3万元，比上年决算数减少97.05万元，下降38.9%。主要变动情况：一是政府办公室管理事务及运行经费支出大幅减少，相较上一年减少约17万元；二是金融领域管理经费支出大幅减少，相较上一年减少约9.3万元；三是设备维护及耗材配件经费支出大幅减少，相较上一年减少约18万元；四是领导干部包点联系基础经费支出大幅减少，相较上一年减少约18万元。五是2025年度相较上一年无死亡抚恤金相关支出。

3.上缴上级支出0万元，与上年决算数持平。

4.经营支出0万元，与上年决算数持平。

5.对附属单位补助支出0万元，与上年决算数持平。

## 二、2025年度财政拨款收入支出总表说明

### （一）2025年度财政拨款收入说明

河源市源城区人民政府办公室2025年度财政拨款收入合计1,262.64万元。其中：一般公共预算财政拨款收入1,262.64万元，比上年决算数减少75.46万元，下降5.6%；主要变动情况：办公室2025年人员增加，相应基本支出相较上一年也随之增加，但2025年项目支出方面进一步开源节流、节省开支，相较上一年减少约98万元，因此出现整体减少的趋势；政府性基金预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；国有资本经营预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）。

### （二）2025年度财政拨款支出说明

按照党政机关习惯过紧日子有关要求，区政府办公室坚持厉行节约办一切事业，严控一般性支出。同时坚持有保有压，优化支出结构，提高资金使用效率，合理保障基本支出、项目支出等重点支出，体现在有关支出科目中。按照支出功能分类，一般公共服务支出方面的支出规模较大（或占财政拨款支出总额的比重较高），主要是政府办公厅（室）及相关机构事务和对外联络事务，2025年度决算数为804.8万元，占财政拨款支出的63.7%，主要用于区政府办公室人员工资及各大项目支出等方面。

河源市源城区人民政府办公室2025年度财政拨款支出合计1,262.64万元。其中：一般公共预算财政拨款支出1,262.64万元，比年初预算数减少29.55万元，下降2.3%；主要变动情况：2025年项目支出方面进一步开源节流、节省开支，相较上一年大幅减少；政府性基金预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；国有资本经营预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）。

## 三、2025年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

### （一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

河源市源城区人民政府办公室2025年度“三公”经费财政拨款支出决算为0万元，完成全年预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）。其中：因公出国（境）费支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；公务用车购置及运行维护费支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0

万元，增长--（基数为0，不可比）；其中：公务用车购置支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；公务用车运行维护费支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；公务接待费支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）。

2025年度“三公”经费支出决算等于预算数的主要情况：本单位本年度无“三公”经费支出。

2025年度“三公”经费支出决算等于上年决算数的主要情况：本单位本年度无“三公”经费支出。

**（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明**

2025年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出0万元，占0%；公务接待费支出0万元，占0%。具体情况如下：

1.因公出国（境）费支出0万元。全年使用财政拨款安排出国（境）团组0个、累计0人次。

2.公务用车购置及运行维护费支出0万元，其中：公务用车购置支出为0万元，公务用车购置数0辆。公务用车运行维护费支出0万元，公务用车保有量为0辆，主要用于今年无发生。

3.公务接待费支出0万元，主要用于今年无发生，共接待国外、境外来访团组0个，来访外宾0人次；发生国内接待0次，接待人数共0人。主要包括今年无发生。

## 四、其他重要事项的情况说明

**（一）机关运行经费支出情况**

2025年度本部门机关运行经费支出63.13万元，比上年决算数减少3.94万元，下降5.9%。主要增减变动情况是：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，进一步缩减机关运行经费。

**（二）政府采购支出情况说明**

2025年度本部门政府采购支出总额16.76万元，其中：政府采购货物支出15.47万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出1.28万元。授予中小企业合同金额16.76万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额16.76万元，占授予中小企业合同金额的100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的100%。

**（三）国有资产占用情况说明**

截至2025年12月31日，本部门共有车辆1辆，其中，公务保障用车1辆。单位价值100万元以上设备（不含车辆）0台（套）。

**（四）2025年度绩效评价情况的说明**

**绩效评价工作开展情况。** 根据预算绩效管理要求，我部门组织对2025年度一般公共预算项目支出开展绩效自评，其中一级项目5个，二级项目8个，共涉及资金329万元，占一般公共预算项目支出总额的100%；我部门组织对2025年度0个政府性基金预算项目开展绩效自评，共涉及资金0万元，占政府性基金预算项目支出总额的0%；组织对2025年度0个国有资本经营预算项目开展绩效自评，共涉及资金0万元，占国有资本经营预算项目支出总额的0%。

共组织对0个项目开展了部门评价0，涉及一般公共预算财政拨款支出0万元，政府性基金预算财政拨款支出0万元，国有资本经营预算财政拨款支出0万元。未委托第三方机构开展绩效评价。

组织部门整体支出绩效自评（含下属单位0个），涉及一般公共预算财政拨款支出1262.64万元，政府性基金预算财政拨款支出0万元，国有资本经营预算财政拨款支出0万元。

**绩效自评结果。** 我部门今年开展了部门整体支出及政府办公室管理事务及运行经费、舆情监测、政策解读、政府网站及媒体检查监测经费、源城区政务公开考评工作经费、金融领域管理经费、设备维护及配件经费等7个项目绩效自评。

部门整体支出绩效自评情况：区政府办公室领导班子坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的二十大和二十届历次全会精神，深入学习贯彻习近平总书记视察广东和出席第十五届全国运动会开幕式重要讲话重要指示精神，在区委、区政府的正确领导下，坚持服务发展、服务决策、服务落实，认真履行参谋助手、综合协调、督查督办、服务保障职能，较好地完成了各项工作任务，本单位绩效评价结果为优。全年一般公共预算财政拨款预算数1292.19万元，执行数1292.19万元，完成预算的100%；部门整体支出绩效目标完成情况主要是：紧扣区委、区政府中心工作部署，全面履职尽责、规范内部管理，优化服务模式、提升机关效能；持续深化办公室“三服务”提质增效，精进办文、办会、办事全流程工作质效，推动办公室工作提质升级、开创新局，保障区政府各项工作高效有序运转，全力为源城区打造绿色崛起现代化枢纽城区建设贡献办公室坚实力量。发现的问题及原因主要是预算执行进度不均衡，部分项目

执行滞后；年初预算编制精细化不足，未全面考量经费支出范围。下一步改进措施主要是提升预算编制科学性，加强编制前调研论证，确保预算贴合实际需求，按需及时调整预算安排；提高资金使用效益，强化项目可行性研究，明确资金使用方向、提升效益，加强资金使用全过程监管。

政府办公室管理事务及运行经费项目绩效自评情况：自评结论是良好。项目全年一般公共预算财政拨款预算数为92.50万元，执行数为22.98万元，完成预算的24.85%；项目绩效目标完成情况主要是：用于履行部门职责，保障人员支出和单位正常运转，不断完善服务和保障机制。2025年，区政府办公室领导班子坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的二十大和二十届历次全会精神，深入学习贯彻习近平总书记视察广东和出席第十五届全国运动会开幕式重要讲话重要指示精神，认真贯彻落实省委“1310”具体部署和市委“138”具体安排，在区委、区政府的正确领导下，坚持服务发展、服务决策、服务落实，认真履行参谋助手、综合协调、督查督办、服务保障职能，较好地完成了各项工作任务。紧扣区委、区政府中心工作，立足“三服务”职能，以高标准、严要求统筹推进各项工作，全力当好参谋助手。发现的问题及原因主要是预算编制与实际执行衔接不够紧密，项目资金预算执行率偏低，资金缺口较大，预算管理精细化水平有待提升。下一步改进措施主要是：一是结合单位年度工作任务、历年执行情况及财力状况，精准测算资金需求，提高预算编制与实际业务匹配度；二是及时对接财政部门，积极争取资金支持，加快额度申请、资金拨付工作，严格按预算用途使用资金，提高资金使用效率，保障单位正常运转。

金融领域管理经费项目绩效自评情况：自评结论是良好。项目全年一般公共预算财政拨款预算数为45万元，执行数为8.24万元，完成预算的18.32%；项目绩效目标完成情况主要是：用于推进乡村普惠金融、防范和处置非法集资、政策性农村住房保险以及监管小额贷款公司等工作。发现的问题及原因主要是：一是资金执行率偏低，仅18.32%，主要因财政拨款到位不及时，部分工作推进与资金拨付进度不匹配；二是金融服务精准度仍有不足，部分小微企业、农户的个性化融资需求未能及时充分满足。下一步改进措施主要是：一是加强与财政部门对接，优化资金拨付流程，加快拨款进度，合理统筹工作推进与资金使用；二是设置切实可行的绩效指标，将绩效目标进一步量化，进一步实现预算和绩效管理一体化，提高财政资金使用效益；三是继续完善绩效评价体系，加强对绩效管理的跟踪督查，做到绩效管理有依据，实现绩效管理的规范化、常态化；四是深入摸排市场主体融资需求，推动金融机构优化产品服务，提升金融服务精准性，提高资金使用效益，确保绩效目标落地。

设备维护及耗材配件经费项目绩效自评情况：自评结论是良好。项目全年一般公共预算财政拨款预算数为58.5万元，执行数为30.56万元，完成预算的52.24%；项目绩效目标完成情况主要是：用于印制区委区政府机关及其办公室各类公务文书，提供打字、排版、复印及装订等服务，负责打印设备维护保养及各种耗材、纸张等物资保障等工作。2025年，区府机关电脑室紧密围绕全办中心工作，以服务保障为核心，以规范管理为抓手，以提升效能为目标，认真履行文印服务、设备维护、耗材管理等职责，圆满完成年度各项任务，为办公室高效有序运转提供了坚实保

障。发现的问题及原因主要是：一是部分老旧设备故障频次偏高，日常预防性维护有待进一步加强。二是与个别科室在耗材需求预估、供应对接等方面的沟通协调机制仍需优化，以提高配合效率和前瞻性。下一步改进措施主要是：一是建立老旧设备定期巡检机制，每季度开展全面排查，建立设备维护台账，对故障高发设备优先检修、按需更换，减少故障频次，强化日常预防性维护。二是积极与各科室、下属事业单位的对接下一月度耗材需求，提前预判耗材用量，避免供应脱节，优化对接流程。三是组织电脑室工作人员学习公文格式新要求、设备操作新技巧及简单故障排除方法，提高节约意识，减少耗材浪费。

舆情监测项目绩效自评情况：自评结论是良好。项目全年一般公共预算财政拨款预算数为15万元，执行数为14.4万元，完成预算的96%；项目绩效目标完成情况主要是：用于对舆情实时监测、智能预警进一步加强政务舆情应对工作，切实提高政务舆情突发事件的应急处置水平，有效防范化解民生、政策等领域的舆情风险，显著提升政府公信力。全年派专人开展24小时舆情监测，重点关注民生保障、政策落实、公共服务等重点领域，依托监测工具实现舆情智能预警、实时排查，建立舆情台账并动态更新。严格落实舆情回应机制，对监测发现的舆情线索快速核查、及时处置，杜绝舆情升级扩散。同时开展舆情处置培训，提升工作人员应急处置能力，切实筑牢舆情安全防线，助力营造清朗有序的网络环境。发现的问题及原因主要是舆情监测预判、风险评估机制尚未完善，对舆情发展趋势的预判精准度不足。下一步改进措施主要是：一是强化舆情风险评估，针对涉及群众切身利益的重大政策出台前，通过舆情跟踪研判、重点走访调研、广泛征

求意见等方式，科学预测、综合评估决策可能引发的各类舆情风险，提前制定针对性处置预案，防范舆情隐患。二是健全舆情会商机制，建议由政府信息公开、网宣部门牵头，及时组织涉事单位、主管部门及相关方面开展会商研判，准确界定事件性质、分析舆情走势、明确处置方向，提升对舆情发展趋势的预判精准度。

政策解读项目绩效自评情况：自评结论是良好。项目全年一般公共预算财政拨款预算数为16万元，执行数为15.4万元，完成预算的96.25%；项目绩效目标完成情况主要是：用于提升政策文件解读工作质量，通过系统化、多形式的政策解读，实现政策内容“通俗易懂、精准触达”，提高公众对政策的理解和认同，促进政策落地生效，打通政策落地“最后一公里”。2025年以来，我办创新解读形式。除文字解读外，积极运用图片、短视频等可视化形式开展政策解读，全年累计发布各类政策解读材料7篇，用通俗易懂的语言诠释政策红利，提升公众理解度。发现的问题及原因主要是对群众政策解读的理解和支持程度缺少前期调查研究，政策解读反馈机制尚未完善。下一步改进措施主要是：一是密切关注重要政策执行过程中的各方反映，特别是对涉及企业发展和民生问题的重要政策，要跟踪评估政策实施效果，及时对相关舆情和社会关注点、误解误读点进行回应，有针对性地释疑解惑；二是创新政策解读形式。在文字解读、图片解读的基础上，进一步拓展短视频、图片、动漫等可视化解读形式，增强政策解读的生动性和易懂性。

政府公开考评工作项目绩效自评情况：自评结论是良好。项目全年一般公共预算财政拨款预算数为40万元，执行数为39.19万

元，完成预算的97.98%；项目绩效目标完成情况主要是：用于制订政务公开评估方案、开展政务公开评估并形成报告，统筹推进全区政务公开、公共企事业单位办事公开的检查、指导、督促和整改提升，保障上级各项决策部署落地落实。2025年度，我办健全评估指标、细化考评标准、强化结果运用，通过常态化检查与专项督导，有效提升政务公开质量和透明度，保障群众知情权、参与权、监督权，进一步规范权力运行，切实提高政府治理体系和治理能力现代化水平。2025年度累计形成《源城区政府信息规范性管理检查报告》约28份、《存在问题建议报告》约30份。发现的问题及原因主要是结合项目资金安排使用、绩效目标落实及内控制度执行情况，该项目在资金使用全流程精细化监管上存在不足，与预算执行精准性要求存在差距，财务人员专业化水平和规范化水平有待提高。下一步改进措施主要是：一是强化经费运行监管，严格对照项目年初预算及绩效目标，规范资金使用范围和拨付程序，加强预算绩效管理全流程管控，细化经费使用审核流程。二是提升财务人员专业水平，鼓励财务人员积极参加财务管理、会计核算、预算绩效管控等专题培训，强化财务人员对项目经费核算、绩效衔接的实操能力。

政府网站检查监测项目绩效自评情况：自评结论是良好。项目全年一般公共预算财政拨款预算数为20万元，执行数为19.4万元，完成预算的97%；项目绩效目标完成情况主要是：用于加强对政府网站日常检查监测和安全监测，开展网站工作培训，确保政府网站安全平稳运行。2025年度，较好地完成了对政府网站日常检查监测和安全监测，较好地开展了网站工作培训，确保政府网站的安全平稳运行。发现的问题及原因主要是：一是流程监管不

到位，跨部门协同配合的紧密度不足，影响工作推进效率；二是队伍专业能力仍有提升空间，面对新形势下政府网站检查监测工作的新要求、新任务，专业素养和综合能力需进一步强化。下一步改进措施主要是：一是强化全流程监管，完善“日常排查+定期通报+专项督查”的监管机制，运用技术手段提升信息监测效率，做到问题早发现、早整改。二是坚持定期发布政府网站检查情况通报，督促相关单位落实整改责任；三是加强与其他县区的沟通交流，学习借鉴兄弟县区在政府网站检查监测工作的先进经验和创新做法。

# 第四部分：名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用具体包括国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费具体包括公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费具体包括按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。