附件2

部门规范性文件梳理清单

单位(盖章): 单位主要负责人（签名）： 填报日期：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **文件名称** | **文号** | **规范性文件编号** | **实施日期** | **失效日期** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |

说明：各清理责任部门要全面梳理以本部门名义印发的行政规范性文件，按要求填写文件名称、文号、规范性文件编号、实施日期、失效日期，并于2024年2月25日前通过粤政易报送区司法局行政执法协调监督股(联系人：李春求，联系电话：3329794)。

填报人： 联系电话：